



## Estimado Estudiante:

Se te informa que para elaborar tu certificado de licenciatura y diploma de Especialidad deberás cubrir los siguientes requisitos en las fechas establecidas del "Calendario de Egreso", este trámite lo debe realizar el interesado(a).

1. Acudir a la reunión informativa de próximos a egresar, agendar de acuerdo al calendario de egreso las fechas de las actividades del proceso, leer detenidamente el documento de requisitos de egreso y asegurarte que en el SII se encuentren correctamente tu correo electrónico y teléfono
2. **Publicación status de expediente:** Personal del departamento de Servicios Escolares revisa los documentos y publica la situación de cada expediente en Facebook **Escolares Tec San Juan del Río** así como en la vitrina del Departamento de Servicios Escolares en las fechas establecidas del "calendario de Egresado-Titulado". Se revisa copia del Acta de Nacimiento, copia CURP, copia del Certificado de Bachillerato, Servicio Social, Actividades Complementarias, en esta publicación te darás cuenta si falta algún documento.
3. **Entrega de formato tamaño oficio de "hoja de no adeudo" sin firmas de JEFES DE AREAS, firmada ÚNICAMENTE por el Interesado**, con los datos personales solicitados (**parte inferior del formato**) en las fechas establecidas en el calendario con: fotografía tamaño infantil a **COLOR** (pegada, reciente y sin usar), el formato lo puedes descargar de la página institucional en el apartado Alumnos/Servicios Escolares/Próximos a egresar.
4. **Entrega de documentos faltantes. Si te faltan algunos documentos deberás entregarlos solamente en la fecha establecida.**

El Departamento de Servicios Escolares turnará la hoja de no adeudo a los departamentos que menciona dicho formato (solamente de los alumnos que hayan cumplido los puntos anteriores, esto con la finalidad de evitarte este trámite).

5. **Fotografías.** Todas las fotografías deben ser en papel tipo kodak **con pegamento**, retoque (opcional), en blanco y negro, fondo blanco y de frente. --hombres con camisa color claro, saco negro y corbata, --- mujeres con blusa color claro y saco negro (sin corbata), debes entregar:
  - 8 fotografías tamaño credencial en forma de óvalo y
  - 3 fotografías tamaño diploma.
6. **Pago paquete de egresados (Certificado de Licenciatura y Diploma):** El departamento de Servicios Escolares te proporcionará un pase para pago, por concepto de **PAQUETE DE EGRESADO Y TITULACIÓN** el cual se realiza en el Banco BANAMEX.

El punto 5 y 6 se realizan en un sólo día y de acuerdo al calendario para próximos a egresar. Recuerda que para pagar y entregar fotografías debes haber **acreditado todas las materias de la retícula** que te corresponde (incluye Residencia Profesional) y actividades complementarias.

Te informamos que si realizas el pago y te falta algún(os) requisito(s) no se efectuará reembolso, ni se elaborarán los documentos (Certificado y Diploma de especialidad).

7. **Firma de documentación y ensayo de graduación.** <<Obligatorio asistir ya que firmarás tú certificado >> El Departamento de Comunicación y Difusión informará por los medios oficiales la fecha y el horario para este evento.
8. **Ceremonia de graduación.** El Departamento de Comunicación y Difusión informará por los medios oficiales la fecha y el horario para este evento

**Nota: Con el fin de brindarte una atención adecuada, e incluirte en los preparativos de la ceremonia de graduación te solicitamos respetar las fechas y horarios establecidos para cada actividad.**

**A t e n t a m e n t e**  
**Oficina de Control Escolar**  
**Departamento de Servicios Escolares**

Febrero 2020

Av. Tecnológico # 2, C.P. 76800, San Juan del Río, Querétaro, México

Tels. 01 (427) 27 24118, 01 (427) 27 24178 Ext. 112 e-mail: se\_sjuanrio@tecnm.mx

www.tecnm.mx | www.itsanjuan.edu.mx

